



รายงานประจำปี

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2567



รายงานประจำปี 2567 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

จัดทำโดย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

เลขที่ 422 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่

เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 0 2219 3600

โทรสาร 0 2219 3624

อีเมล : psdu@amlo.go.th

เว็บไซต์ : www.psd.amlo.go.th



คำนำ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) มีภารกิจหลักในการศึกษา วิเคราะห์ โครงสร้าง และระบบการบริหารราชการ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารราชการภายในสำนักงาน ปปง. พร้อมทั้งประสานงานและดำเนินการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายใน ตลอดจน ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน ปปง. ซึ่งเป็นไปตามข้อ 5 ของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายงานประจำปีฉบับนี้ได้แบ่งออกเป็น 4 ส่วนสำคัญ ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติราชการ ส่วนที่ 3 งบประมาณและผลการใช้จ่ายงบประมาณ และส่วนที่ 4 บทความวิชาการ ซึ่งเป็นผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มุ่งมั่นดำเนินงานตามภารกิจ เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงาน ปปง. มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ได้วางไว้

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปีฉบับนี้จะมีส่วนช่วยในการสร้างการรับรู้ การปฏิบัติงานในการพัฒนาระบบบริหารราชการภายในของสำนักงาน ปปง. เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกันผลักดันให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศต่อไป

**กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงาน ปปง.**

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ii
สารบัญ	iii
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
• หน้าที่และอำนาจ	2
• โครงสร้างและอัตรากำลัง	3
• การกิจการดำเนินงานในความรับผิดชอบ	4
• Strategy Map	7
ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติราชการ	
• ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	10
• ผลการดำเนินงานด้านการจัดโครงการ/ประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	13
ส่วนที่ 3 งบประมาณและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
• สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ	39
ส่วนที่ 4 บทควมวิชาการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
• ทำความรู้จักกับตัวชี้วัด	43
• ทำไมต้องมีการจัดทำคำรับรองในการปฏิบัติราชการ	45
• COSO กับการควบคุมภายในของหน่วยงานภาครัฐ	47
• การจัดวางระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	52
• PMQA กับการพัฒนาองค์กร	55
• บทบาทของผู้บริหารกับการบริหารจัดการองค์การ	58
• การขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม	62
• การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จในการคว่ำรางวัลบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA)	66

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ข้อมูลทั่วไปกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

1. หน้าที่และอำนาจ



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พบ.) เป็นหน่วยงานภายในของสำนักงาน ป.ป.ง. จัดตั้งขึ้นตามข้อ 5 ของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โดยมีหน้าที่หลัก อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน รายละเอียดดังนี้

หน้าที่หลัก : พัฒนาและบริหารให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

หน้าที่และอำนาจ

			
เสนอแนะ ให้คำปรึกษา แก่เลขาธิการเกี่ยวกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบราชการภายใน สำนักงาน	ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงาน เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ ราชการภายในสำนักงาน	ประสานและดำเนินการ เกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการร่วมกับ หน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายใน สำนักงาน	ปฏิบัติงานร่วมกับหรือ สนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

2. โครงสร้างและอัตรากำลัง

นายณัฐพล ตั้งวัฒนา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



นายชินพันธ์ อ่อนประเสริฐ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



นางสาวณัฏฐา กิตติธรรกุล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



นางสาวสุรพร เจนโรจน์พลเดช
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



นายเอกพงศ์ ไพศาลโรจน์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวจารุณี อินทร์ทิพย์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



นางสาวจารุณี โชคชัยทิพย์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



นางสาวมธุรา แสนทวี
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



นางสาวพรทิพย์ ฝาพองยูน
เจ้าพนักงานธุรการ

3. การกิจการดำเนินงานในความรับผิดชอบ

ด้านยุทธศาสตร์และการปรับปรุงประสิทธิภาพ

1.	การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 PRODUCT DEVELOPING	● จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. ● ถ่ายทอดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. สู่ระดับ กอง ศูนย์ กลุ่ม ● กำกับ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการของสำนักงาน ปปง. รอบ 6, 9 และ 12 เดือนต่อสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ตามระยะเวลาที่กำหนด
2.	คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ และการถ่ายทอดตัวชี้วัด/เป้าหมาย “ระดับองค์กร” สู่ “ระดับหน่วยงาน” และ “ระดับบุคคล”
	● จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. ● ถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของสำนักงาน ปปง. สู่ ระดับกอง ศูนย์ กลุ่ม และ ระดับบุคคล ● ติดตาม กำกับ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามคำรับรองฯ และรายงานผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

ด้านการปฏิรูปและปรับปรุงโครงสร้าง (Organizational Structure)

3.

การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงาน ปปง.

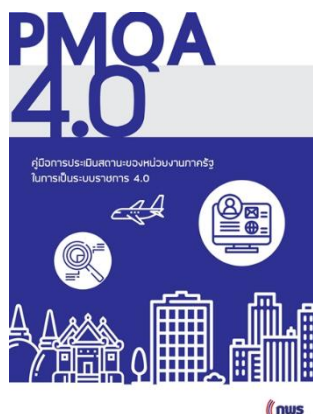


- ถ่ายทอดตัวชี้วัดความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงาน ปปง. สู่ระดับ กอง ศูนย์ กลุ่ม
- กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปรับปรุงโครงสร้าง
- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปรับปรุงโครงสร้าง รอบ 12 เดือน ต่อสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- รวบรวมข้อมูลปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขกรณีตัวชี้วัดการปรับปรุงโครงสร้างที่ดำเนินการไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.พ.ร.
- ศึกษาแนวทางการปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับการกิจและหน้าที่ของ กอง ศูนย์ กลุ่ม อันจะทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์และบริบทของการเปลี่ยนแปลง

ด้านระบบการพัฒนาคุณภาพ (PMQA)

4.

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนสำนักงาน ปปง. สู่หน่วยงานราชการ 4.0



- ส่งเสริมและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาองค์การของสำนักงาน ปปง. ให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)
- รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ เพื่อจัดทำข้อมูลการสมัครขอรับรางวัลสาขาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award) และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องที่มีผลลัพธ์การดำเนินงานที่โดดเด่นและสอดคล้องตามหลักเกณฑ์

ด้านระบบการพัฒนาคุณภาพ (PMQA)

4.

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อน
สำนักงาน ปปง. สู่หน่วยงานราชการ 4.0



- กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ
สำนักงาน ปปง. เพื่อการพัฒนาองค์กรในการเป็นหน่วยงาน
ราชการ 4.0

ด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

5.

การวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน



- การวิเคราะห์กระบวนการงานภายใต้ความเสี่ยงเพื่อวางแผนและ
แนวทางการควบคุมภายในของสำนักงาน ปปง.
- การจัดทำรายงานผลการวางระบบและประเมินผลการควบคุม
ภายในของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ
- การกำกับ ติดตาม การควบคุมภายในตามแนวทางระบบการ
ประเมินการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้
- การรายงานผลการวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน
สำนักงาน ปปง. ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

Strategy Map សំរាប់ ឧស្សាហកម្ម ឈើ



ความเชื่อมโยงของ Strategy Map สำนักงาน ปปง. กับ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน		กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
ประสิทธิภาพตามยุทธศาสตร์	↔	การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้บรรลุผลตามเป้าหมาย สำนักงาน ปปง. มีเป้าหมายในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณที่ชัดเจน สามารถวัดผลอย่างเป็นรูปธรรม	
คุณภาพการให้บริการ	↔		
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	↔	การเบิกจ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด	
พัฒนาองค์กร	↔	พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัยและยึดหลักธรรมาภิบาล	การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2

ผลการปฏิบัติราชการ



ส่วนที่ 2

1

ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พบ.) ได้กำหนดเป้าประสงค์/ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 5 เป้าประสงค์ 7 ตัวชี้วัด โดยรายละเอียดของตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ มีความสอดคล้องกับตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ และตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ปปง. ทั้งนี้ พบ. มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ บรรลุตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 96 ตามที่ปรากฏดังต่อไปนี้

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก 12 เดือน	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลฐาน ปี 2566	เกณฑ์การให้คะแนน (12 เดือน)					ผลดำเนินการ ปี 2567	
				1	2	3	4	5	ผล	คะแนน
เป้าประสงค์ที่ 1 : การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้บรรลุตามเป้าหมาย										
ตัวชี้วัด พบ. ที่ 1.1 ระดับความสำเร็จ ในการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ	20	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 4	0.80
เป้าประสงค์ที่ 2 : สำนักงาน ปปง. มีเป้าหมายในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณที่ชัดเจนสามารถวัดผล 										

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก 12 เดือน	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลฐาน ปี 2566	เกณฑ์การให้คะแนน (12 เดือน)					ผลดำเนินการ ปี 2567	
				1	2	3	4	5	ผล	คะแนน
เป้าประสงค์ที่ 3 : การเบิกจ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ										
ตัวชี้วัด พบ. ที่ 1.3 ร้อยละความสำเร็จ ของการใช้จ่ายเงิน งบประมาณตามแผน ปฏิบัติการและแผน การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร	10	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	0.50
เป้าประสงค์ที่ 4 : การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด										
ตัวชี้วัด พบ. ที่ 1.4 ระดับความสำเร็จของ การจัดทำรายงาน เกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการได้แล้ว เสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนด	10	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	0.50
ตัวชี้วัด พบ. ที่ 1.5 ระดับความสำเร็จของ การจัดวางระบบและ ประเมินผลการควบคุม ภายในของสำนักงาน ปปง.	20	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	1.00

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก 12 เดือน	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลฐาน ปี 2566	เกณฑ์การให้คะแนน (12 เดือน)					ผลดำเนินการ ปี 2567	
				1	2	3	4	5	ผล	คะแนน
เป้าประสงค์ที่ 5 : การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โดยยึดหลักธรรมาภิบาล										
ตัวชี้วัด พบ. ที่ 1.6 ระดับความสำเร็จของ การถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายระดับ องค์การลงสู่ ระดับ หน่วยงานและระดับ บุคคล	10	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	0.50
ตัวชี้วัด พบ. ที่ 1.7 ร้อยละความสำเร็จ ของงานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย	10	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	0.50
รวมคะแนนถ่วงน้ำหนัก										4.80
รวมคะแนนเต็ม 100 (4.80 X 20)										96.00

2

ผลการดำเนินงานด้านการจัดโครงการ/ประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบ. ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการของสำนักงาน ปปง. ภายใต้โครงการสัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการประชุมเพื่อพัฒนาระบบราชการจำนวน 9 โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 การประชุมคณะกรรมการจัดวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักงาน ปปง.

ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. นายเทพสุ บวรโชติธารา เลขาธิการ ปปง. เป็นประธานการประชุม และมีคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องดำเนินการปรับปรุงการควบคุมภายใน และพิจารณารายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงาน ปปง. เพื่อนำส่งกระทรวงการคลัง

2.2 การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการสั่งการ WAR ROOM ชั้น 1 สำนักงาน ปปง. นางสาวมนต์สินี เห็นพร้อม ประธานคณะทำงานฯ และคณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาข้อเสนอการพัฒนาระบบการปรับปรุงกระบวนการทำงานของสำนักงาน ปปง. จำนวน 5 เรื่อง

2.3 การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ครั้งที่ 1 : การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Self Assessment) ระหว่างวันที่ 3 - 5 มกราคม 2567 เวลา 08.30 น. ณ ห้องบุษบา ชั้น 1 โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพมหานคร นายเทพสุ บวรโชติธารา เลขาธิการ ปปง. เป็นประธานการประชุม และผู้แทนจากกอง ศูนย์ กลุ่ม เข้าร่วมประชุม และนางพรทิพย์ แก้วมูลคำ ร่วมกับ นางจันทวรรณ ธรรมชาติกร เป็นวิทยากร ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การและจัดทำเอกสารประกอบการสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (PMQA รายหมวด/PMQA 4.0)

2.4 การประชุมคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 สำนักงาน ปปง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams นายเทพสุ บวรโชติธารา เลขาธิการ ปปง. เป็นประธานการประชุม และคณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาการนำหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มาบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ปปง. และร่วมประเมินตนเองในการสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว เพื่อสมัครขอรับรางวัลสำนักงานสีเขียว รวมทั้งการประยุกต์ใช้และสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงาน ปปง. ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้นตลอดจนร่วมกันพิจารณา

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว นโยบายสิ่งแวดล้อม ขอบเขตพื้นที่และขอบเขตกิจกรรมในการดำเนินการ สิ่งแวดล้อม ตลอดจนการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดด้านการใช้ พลังงานและทรัพยากร ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำประปา กระดาษและอุปกรณ์สำนักงาน การจัดการของเสีย และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2.5 การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ครั้งที่ 2 การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ในระหว่างวันที่ 6 - 8 มีนาคม 2567 และ 11 - 13 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการสั่งการ (WAR ROOM) ชั้น 1 สำนักงาน ปปง. นายณัฐพล ตั้งวัฒนา ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กล่าวเปิดโครงการ และมีผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. เข้าร่วม โครงการ ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีนางพรทิพย์ แก้วมูลคำ ร่วมกับนางจันทวรรณ หรรษาภิรมย์โชค เป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้และให้ผู้เข้าร่วมได้พิจารณาจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 – 6

2.6 การประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และ แจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. พลตำรวจตรีเอกอนันท์ ลิ้มสังกาศ รองเลขาธิการ ปปง. ประธานคณะทำงานฯ และคณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาขอบเขตและแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และ แจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. เพื่อยกระดับในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 การประชุมเพื่อตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. นายเทพสุ บวรโชติदारา เลขาธิการ ปปง. พร้อมด้วยผู้บริหารสำนักงาน ปปง. ให้การต้อนรับและนำเสนอผลการดำเนินงาน และเข้ารับการตรวจประเมิน รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวด หมวด 2 ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) ต่อคณะผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

2.8 การประชุมคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยมีนายกมลสิทธิ์ วงศ์บุตรน้อย รองเลขาธิการ ปปง. เป็นประธานการประชุม และคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อร่วมกันพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับ ใช้ประกอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงาน ปปง.

2.9 การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 2/2567

เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 เวลา 16.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยมีนางสาวมนต์สินี เห็นพร้อม ประธานคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ ได้เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการพัฒนาการปรับปรุงกระบวนการทำงานของสำนักงาน ปปง.

2.1

การประชุมคณะกรรมการจัดวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมคณะกรรมการจัดวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องดำเนินการปรับปรุงการควบคุมภายในและพิจารณารายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงาน ปปง. เพื่อนำส่งกระทรวงการคลัง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนทั้งสิ้น 33 คน ประกอบด้วยคณะกรรมการฯ บุคลากรของสำนักงาน ปปง. ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 1,155 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

2. วิธีการดำเนินงาน

นายเทพสุ บวรโชติธารา เลขาธิการ ปปง.

เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการจัดวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566 โดยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมและมีมติ ดังนี้

2.1 รับรองรายงานการประชุมตามรายงาน

การประชุมเวียนคณะกรรมการจัดวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายในสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2565 ตามบันทึกข้อความ ที่ ปง 0016/ว 394 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565

2.2 รับทราบรายงานผลการติดตามการประเมินผล

การควบคุมภายในของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้



กระบวนการปฏิบัติงาน	ความเสี่ยง	การติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำแผนบูรณาการสร้างภาคีเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือด้าน AML/CFT ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ประจำปี 2566 - 2570	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ตอบข้อคิดเห็นต่อร่างแผนบูรณาการสร้างภาคีเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือด้าน AML/CFT 2566 - 2570 ส่งผลให้การจัดทำร่างแผนฯ อาจไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	สำนักงาน ปปง. มีประกาศลงวันที่ 28 กันยายน 2566 เรื่อง ใช้แผนการบูรณาการสร้างภาคีเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (AML/CFT) พ.ศ. 2566 - 2570	คพ.

กระบวนการปฏิบัติงาน	ความเสี่ยง	การติดตามการปรับปรุง การควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน	ผู้รับผิดชอบ
		พร้อมแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ จะมีการติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาสอย่างต่อเนื่อง และสรุปรายงานประเมินผลการดำเนินงานระดับยุทธศาสตร์ เสนอ ลปง. ต่อไป	

สำหรับประเด็นความเสี่ยงของกอง ศูนย์ กลุ่ม ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงสำคัญ ได้มีการจัดทำรายงานผลการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงาน ปปง. รอบ 12 เดือน เก็บไว้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทาน ประเด็นความเสี่ยงให้มีการปรับปรุงควบคุมภายใน

2.3 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคณะกรรมการฯ ได้คัดเลือกประเด็นความเสี่ยงที่ต้องมีการดำเนินการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้แก่ ประเด็น “การผลักดันการดำเนินการตามตัวชี้วัดจากการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้เป็นไปตามเป้าหมาย” ซึ่งมีความสอดคล้องกับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ และเป็นตัวชี้วัดโครงสร้างของสำนักงาน ปปง. ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด จึงเป็นประเด็นสำคัญที่จะต้องควบคุมและติดตามให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานผลการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบ ปค.5 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ทั้งนี้ กอง ศูนย์ กลุ่ม ที่ไม่ได้คัดเลือก ให้จัดทำรายงานฯ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เก็บไว้ภายในหน่วยงาน เพื่อเตรียมการเข้าสอบทานของกลุ่มตรวจสอบภายในต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 10 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีอยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงให้จัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อกระทรวงการคลังโดยตรง ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือสิ้นปีปฏิทินแล้วแต่กรณี



2.2

การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการสั่งการ WAR ROOM ชั้น 1 สำนักงาน ปปง. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาข้อเสนอการพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงาน ปปง. จำนวน 5 เรื่อง โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 21 คน ประกอบด้วยคณะทำงานฯ และบุคลากรสำนักงาน ปปง. ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 735 บาท (เจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

2. วิธีการดำเนินงาน

นางสาวมนต์สินี เห็นพร้อม ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์ ประธานคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการกล่าวเปิดการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2566 และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม โดยคณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติในเรื่องดังต่อไปนี้

2.1 รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ตามคำสั่งสำนักงาน ปปง. ที่ 543/2566 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2566 โดยมีองค์ประกอบประกอบด้วย เลขาธิการ ปปง. เป็นที่ปรึกษา คณะทำงานฯ ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์เป็นประธานคณะทำงานฯ และมีข้าราชการจากกอง ศูนย์ กลุ่ม ร่วมเป็นคณะทำงานฯ โดยมีหน้าที่และอำนาจในการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนกระบวนการทำงานภายในของสำนักงาน ปปง. เพื่อพิจารณานำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการให้บริการ และจัดทำแผนขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมเสนอต่อเลขาธิการ ปปง. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตลอดจนติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมและปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย



2.2 เห็นชอบข้อเสนอแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. จำนวน 5 โครงการ พร้อมทั้งแผนการดำเนินงาน ดังนี้

(1) ข้อเสนอโครงการนวัตกรรม

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม	บรรจุข้อเสนอ	หมายเหตุ
1. การออกใบอนุญาตสำหรับนายหน้าหรือตัวแทนซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ เพื่อยกระดับการกำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	✓	จัดทำข้อเสนอโครงการ
2. การสื่อสารภายในองค์กร : เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยใช้ AI (Attitude and Intelligence) เป็นเครื่องมือนำไปสู่ AMLO TEAM	✓	จัดทำข้อเสนอโครงการ
3. การจัดทำแผนการหมุนเวียนการปฏิบัติงาน (Job Rotation) ของข้าราชการสำนักงาน ปปง.	✓	1. รวมข้อเสนอที่ 3 และ 4 เนื่องจากมีวัตถุประสงค์สอดคล้องกัน 2. จัดทำข้อเสนอโครงการ
4. AMPRO : AMLO Professional Rotation) ของข้าราชการสำนักงาน ปปง.		
5. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพย์สินโดยพิจารณาจัดตั้งหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit : SDU)	✓	จัดทำข้อเสนอโครงการและศึกษาความเป็นไปได้ของการจัดตั้ง SDU หรือการปรับปรุงโครงสร้างฯ

(2) แผนการดำเนินงาน

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม	แผนการดำเนินงาน		
	ระยะสั้น (ไม่เกิน 1 ปี)	ระยะกลาง (ตั้งแต่ 1 – 3 ปี)	ระยะยาว (ตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป)
1. การออกใบอนุญาตสำหรับนายหน้าหรือตัวแทนซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ เพื่อยกระดับการกำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน			
2. การสื่อสารภายในองค์กร : เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยใช้ AI (Attitude and Intelligence) เป็นเครื่องมือนำไปสู่ AMLO TEAM			
3. การสร้างระบบหมุนเวียนการปฏิบัติงาน (Job Rotation)			
4. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพย์สินโดยการพิจารณาจัดตั้งหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit : SDU)			

โดยคณะทำงานฯ ได้มีมติให้ผู้เสนอข้อเสนอแนะประเด็นข้อสังเกตของคณะทำงานฯ ไปพิจารณา
ศึกษาเพิ่มเติม พร้อมทั้งรับผิดชอบจัดทำข้อเสนอโครงการในรูปแบบขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) และนำเสนอ
ให้ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมและเสนอต่อคณะทำงานฯ พิจารณารายละเอียดในการประชุมครั้งถัดไป

ประมวลภาพกิจกรรม



2.3

การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ครั้งที่ 1 : การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการประเมินตนเองตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Self Assessment)

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ครั้งที่ 1 : การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Self Assessment) ในระหว่างวันที่ 3 - 5 มกราคม 2567 เวลา 08.30 น. ณ ห้องบุษบา ชั้น 1 โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ และจัดทำเอกสารประกอบการสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 60 คน ประกอบด้วยผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 187,200 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

2. วิธีการและผลการดำเนินงาน



นายเทพสุ บวรโชติदारา เลขาธิการ ปปง. ได้เป็นประธานและกล่าวเปิดโครงการฯ โดยนายณัฐพล ตั้งวัฒนา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการในครั้งนี้ และในเวลา 09.00 น. นางพรทิพย์ แก้วมูลคำ และนางจันทวรรณ หรรษาภิรมย์โชค วิทยากร ได้ให้ความรู้และร่วมอภิปราย เรื่อง ความเชื่อมโยงระหว่างการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยได้มีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้ทบทวนและจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ จุดเด่นและโอกาสในการปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลประกอบการสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 ผลการสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และโอกาสในการปรับปรุง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทบทวนและประเมินตนเองสำหรับจัดทำข้อมูลเพื่อให้ประกอบการสมัครรางวัลเลิศรัฐในปี พ.ศ. 2567

2.2 อภิปราย เรื่อง ความเชื่อมโยงระหว่างการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และความเข้าใจในเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 – 6 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

2.3 การทบทวนและการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ โดยวิเคราะห์และทบทวนบริบทสภาพแวดล้อม ตลอดจนพันธกิจ หน้าที่และอำนาจ และกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน ปปง. เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน

2.4 การทบทวนผลการประเมิน (จุดเด่นและโอกาสในการปรับปรุง) โดยการนำผลการประเมินในปี พ.ศ. 2566 มาใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีผลลัพธ์การดำเนินงานสอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และนำไปรวบรวมผลลัพธ์เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานในหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ในการอภิปรายดังกล่าวของวิทยากรได้ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในลักษณะสำคัญขององค์การ และได้ร่วมกันนำข้อมูลผลการประเมิน (จุดเด่นและโอกาสในการปรับปรุง) มาพิจารณาและปรับปรุงให้สอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยดำเนินโครงการดังกล่าวมีผลประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับพึงพอใจ - พึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 93.33

ประมวลภาพกิจกรรม



2.4 การประชุมคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2567

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 สำนักงาน ปปง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams เพื่อพิจารณาการนำหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มาบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ปปง. และร่วมประเมินตนเองในการสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว เพื่อสมัครรับรางวัลสำนักงานสีเขียว รวมทั้งการประยุกต์ใช้และสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงาน ปปง. ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้นตลอดจนร่วมกันพิจารณาแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว นโยบายสิ่งแวดล้อม ขอบเขตพื้นที่และขอบเขตกิจกรรมในการดำเนินการสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดด้านการใช้พลังงานและทรัพยากร ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำประปา กระดาษและอุปกรณ์สำนักงาน การจัดการของเสีย และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 21 คน ประกอบด้วยผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงาน ปปง. โดยไม่ใช้งบประมาณ

2. วิธีการดำเนินงาน



นายเทพสุ บวชโชติदारา เลขาธิการ ปปง. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2567 โดยมีคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม สำนักงาน ปปง. เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักงาน ปปง. และผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอตามระเบียบวาระการประชุม และคณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

2.1 คณะทำงานฯ รับทราบ 2 เรื่อง ดังนี้

(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม

โดยเลขาธิการ ปปง. มีข้อสั่งการให้ พบ. และ สลก. จัดตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสังคมตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้งนี้ ตามคำสั่งสำนักงาน ปปง. ที่ 70/2567 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีเลขาธิการ ปปง. เป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ และผู้แทนจากกอง ศูนย์ กลุ่ม เข้าร่วมเป็นคณะทำงานฯ มีหน้าที่และอำนาจหลัก

ในการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งขับเคลื่อน สื่อสาร สร้างจิตสำนึก และกำหนดมาตรการด้านพลังงานและทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

(2) การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ตามแถลงการณ์ของนายกรัฐมนตรี (นายเศรษฐา ทวีสิน) เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 โดยมีแนวคิดพัฒนาคุณภาพชีวิตที่มีสิ่งแวดล้อมสะอาด โดยรัฐบาลมีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศส่งผลต่อสุขภาพของประชาชน รัฐบาลจึงดำเนินการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นวาระแห่งชาติ โดยเฉพาะเรื่องฝุ่น PM 2.5 ที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมประเด็นส่งเสริมการผลิตการใช้พลังงานสะอาด พลังงานหมุนเวียน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่อให้ประเทศไทยเป็นผู้นำอาเซียนด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมยังสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม หมวดที่ 1 การนำองค์การ โดยผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ โดยส่วนราชการต้องมีการเตรียมการเชิงรุกถึงความกังวลและผลกระทบการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การลดภาวะโลกร้อน ในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว โดยกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดมาตรฐานการทำงานสีเขียว โดยมีการณรงค์ให้ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ นำไปใช้เพื่อดูแลสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเทศไทย

2.2 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยนำมาบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ปปง. โดยเห็นชอบในนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

(1) วางแผนการดำเนินงานสีเขียว พร้อมมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินการไปยังฝ่ายเลขานุการฯ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

(2) ร่างประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อม พร้อมมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(3) เห็นชอบขอบเขตพื้นที่และขอบเขตกิจกรรม ในการดำเนินการสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดขอบเขตพื้นที่อาคารสำนักงาน ปปง. (อาคารเดี่ยว) 1 แห่ง จำนวน 12 ชั้น รวมพื้นที่ใช้สอยรวมกัน ห้องสำนักงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ ห้องออกกำลังกาย ที่จอดรถ พื้นที่สีเขียว และมีขอบเขตกิจกรรมในกิจกรรมพิมพ์งาน การประชุม และการติดต่อประสานงานการปฏิบัติงานในอาคาร

2.3 รับทราบประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการต่าง ๆ ได้แก่ การพิมพ์เอกสาร การถ่ายเอกสาร การประชุมภายใน การจัดอบรมภายใน การรับประทานอาหาร การทำสื่อประชาสัมพันธ์ การทำความสะอาดภาชนะ การทำความสะอาดห้องน้ำ การจัดเก็บพัสดุ เบิกจ่ายพัสดุกิจกรรมที่มีการใช้ไฟฟ้า การจัดการยานพาหนะ การซ่อมแซมอาคาร (ห้องน้ำ) พร้อมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแนวทางและมาตรการ ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานสีเขียว เพื่อป้องกันประเด็นปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนสื่อสารประชาสัมพันธ์และนำมาตรการดังกล่าวไปปฏิบัติต่อไป

2.4 เห็นชอบการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดด้านการใช้พลังงานและทรัพยากร ได้แก่ การลดการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำ กระดาษ ของเสีย ปริมาณก๊าซเรือนกระจก ให้ลดลงร้อยละ 2 เทียบจากปีก่อนและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่ดี โดยเพิ่มพื้นที่สีเขียวขึ้น ร้อยละ 20 พร้อมมอบหมายให้ทุกหน่วยงานร่วมกันขับเคลื่อนสำนักงาน ปปง. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว

ประมวลภาพกิจกรรม



2.5

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ครั้งที่ 2 การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report)

1. ข้อมูลทั่วไป

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ครั้งที่ 2 การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 6 – 8 มีนาคม 2567 และวันที่ 11 – 13 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการสั่งการ (WAR ROOM) ชั้น 1 สำนักงาน ปปง. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาและจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 – 6 โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 25 คน ประกอบด้วยผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 143,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

2. วิธีการดำเนินงาน

นายณัฐพล ตังวัฒนา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้กล่าวรายงานและเปิดโครงการฯ จากนั้น คณะวิทยากรนำโดย นางพรทิพย์ แก้วมูลคำ และนางจันทวรรณ ธรรมชาติรัมย์ได้อภิปราย เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 – 6 ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเพื่อจัดทำข้อมูลประกอบการสมัครรางวัลเลิศรัฐในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

2.1 แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

2.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ตลอดจนประเมินผลการดำเนินงาน

ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 – หมวด 6 โดยการวิเคราะห์ข้อมูลและผลการดำเนินงานสำคัญที่เกิดขึ้นในช่วง 3 ปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อนำไปประมวลผลตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 – 6 และนำไปใช้ประกอบการจัดทำรายงานผลการพัฒนาองค์กรในการสมัครรางวัลเลิศรัฐในขั้นตอนที่ 2



2.3 พิจารณาคัดเลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการ (หมวด 7) ที่สะท้อนผลสำเร็จของการดำเนินงาน หมวด 1 – 6 โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจของกอง ศูนย์ และกลุ่ม เพื่อนำมากำหนดเป็นตัวชี้วัดในแต่ละหมวด และรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ สำหรับใช้ในการแสดงผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐที่ประสบผลสำเร็จ

จากการระดมความคิดเห็นในการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติทำให้ พบ. ได้รับข้อมูลที่สำคัญในเบื้องต้น ได้แก่ รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กรในหมวด 1 – 6 ที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงาน ก.พ.ร. และผลลัพธ์การดำเนินงานที่สำคัญในหมวด 7 ที่สะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศของสำนักงาน ปปง. ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ การอภิปรายและร่วมระดมความคิดเห็นดังกล่าวของคณะวิทยากรได้ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และร่วมกันทบทวนและจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ PMQA และจากการประเมินผลความพึงพอใจในการจัดโครงการดังกล่าวพบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจ – พึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 93.33

ประมวลภาพกิจกรรม



2.6

การประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2567

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการสั่งการ (WAR ROOM) ชั้น 1 สำนักงาน ปปง. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาขอบเขตและแนวทางการพัฒนาระบบร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของ สำนักงาน ปปง. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคณะทำงานเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 13 คน โดยไม่ใช้งบประมาณ

2. วิธีการดำเนินงาน

พลตำรวจตรีเอกธวัช ลิ่มสังกาศ รองเลขาธิการ ปปง.
ประธานคณะทำงานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2567 และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ โดยคณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

2.1 รับทราบคำสั่งสำนักงาน ปปง. ที่ 82/2567

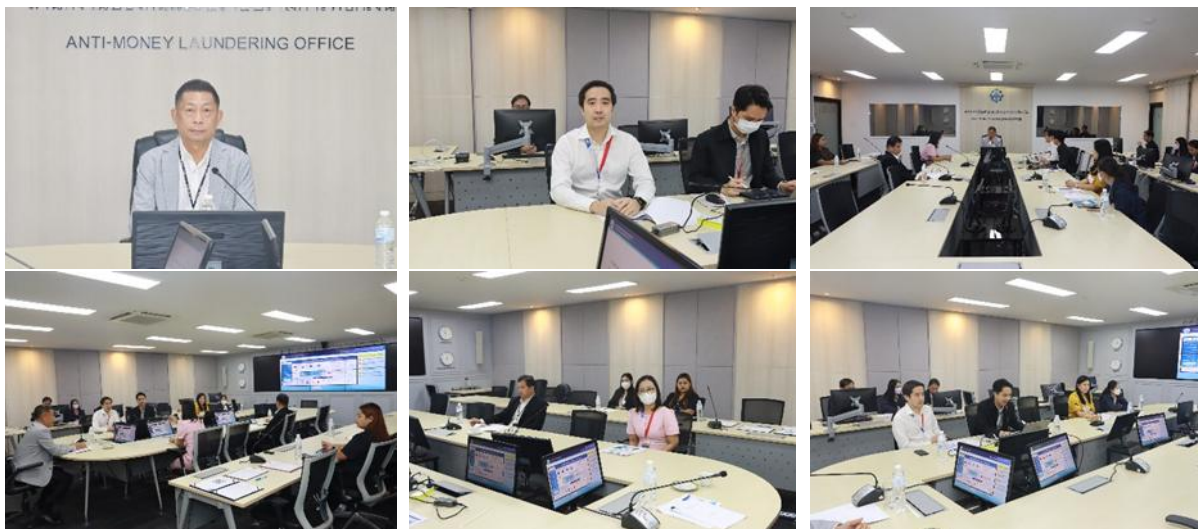
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. โดยมีผู้แทนจาก สลก. กม. ศท. เข้าร่วมเป็นคณะทำงาน มีหน้าที่และอำนาจในการศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของสภาพแวดล้อมในปัจจุบันและเป็นไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนพิจารณาในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



2.2 เห็นชอบขอบเขตและแนวทางการพัฒนาระบบร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสของสำนักงาน ปปง. โดยครอบคลุม 2 ระบบ ได้แก่ (1) เรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส และ (2) เรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ซึ่งจะต้องวิเคราะห์และออกแบบระบบให้สะดวกและง่ายต่อการใช้งาน โดยจะต้องครอบคลุมประเด็นการแจ้งเรื่อง การรับและพิจารณาถ่วงรื้อเรื่อง การส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจรับผิดชอบ การแจ้งผลและสถานะการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบและการปิดเรื่องในระบบ

2.3 เห็นชอบแนวทางการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแส ที่ครอบคลุม การรวมช่องทางในการรับเรื่องเป็น 1 ช่องทาง มีการเปิดเผยข้อมูลสรุปผลการรับเรื่อง มีการแยกประเภทของ ช่องทางตามประเภทของเรื่อง มีการติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน และการแนะนำช่องทางร้องเรียนเพิ่มเติม

ประมวณภาพกิจกรรม



2.7

การประชุมเพื่อตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit)

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมเพื่อตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) วันที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้ารับการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวด หมวด 2 ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) จากคณะผู้ตรวจประเมินรางวัลฯ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 40 คน ประกอบด้วยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. และคณะผู้ตรวจการประเมิน จากสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 1,400 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

2. วิธีการและผลการดำเนินงาน



นายเทพสุ บวรโชติदारา เลขาธิการ ปปง. เป็นประธานให้การต้อนรับคณะผู้ตรวจประเมินฯ และกล่าวเปิดพร้อมชี้แจงรายละเอียดผลการดำเนินงานสำคัญของสำนักงาน ปปง. โดยมีคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. เข้าร่วมประชุมและชี้แจงตอบข้อซักถามของคณะผู้ตรวจประเมินฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 การนำเสนอผลการดำเนินงาน 4 ด้าน ได้แก่

(1) ลักษณะสำคัญขององค์การของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(2) ผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 โดยแสดงผลงานด้านการดำเนินการกับทรัพย์สิน (มาตรการทางแพ่ง) และการดำเนินการต่อตัวบุคคล (มาตรการทางอาญา)

(3) ผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. 2559 โดยแสดงผลงานด้านการประกาศกำหนดรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ทั้งในส่วนของ Thailand List และ UN List รวมทั้งผลการสืบสวน

รวบรวมพยานหลักฐานในการดำเนินคดีอาญาฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายหรือการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

(4) ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) เรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมเพื่อหยุดยั้งบัญชีม้า” โดยการประกาศรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านบัญชีม้า ภายใต้รหัส HR-03-1 และ HR-03-2 ที่นำไปสู่การระงับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของบัญชีผู้มียารายชื่อถูกประกาศกำหนด

2.2 การนำเสนอผลการดำเนินงาน หมวด 2 ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ต่อคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน 6 ประเด็น ดังนี้

(1) ภาพรวมขององค์กร โดยนำเสนออำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของสำนักงาน ปปง. จำนวน 2 ฉบับ พร้อมด้วยกรอบโครงสร้าง คณะผู้บริหาร และจำนวนบุคลากรของสำนักงาน ปปง.

(2) การบริหารเชิงยุทธศาสตร์ นำเสนอแนวทางการวางแผนกรอบการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ปปง. ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน การจัดทำแผน การถ่ายทอดแผน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนของสำนักงาน ปปง.

(3) ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ เพื่อแสดงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยประกอบด้วย ผลการดำเนินงานมาตรการทางแพ่ง - อาญา การประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย การสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ การผลักดันมาตรฐานด้าน AML/CFT/CPF และการมุ่งมั่นขับเคลื่อนไปสู่องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง

(4) ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) โดยแสดงผลดำเนินการด้านการพัฒนานวัตกรรมเพื่อหยุดยั้งบัญชีม้า” โดยการประกาศรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านบัญชีม้า ภายใต้รหัส HR-03-1 และ HR-03-2 ที่นำไปสู่การระงับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของบัญชีผู้มียารายชื่อที่ถูกประกาศกำหนด ซึ่งได้นำเสนอผลการประกาศรายชื่อ จำนวนบัญชีที่ถูกระงับ และมูลค่าวงเงินคงเหลือในบัญชี

(5) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงการจัดทำแผนระยะสั้นและยาว การขับเคลื่อนดำเนินการเชิงรุก การเตรียมพร้อมด้านทรัพยากรและงบประมาณ การนำไปสู่การปฏิบัติ และการกำหนดกระบวนการสมรรถนะหลัก

(6) เป้าหมายการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2570 ที่มุ่งเน้นการดำเนินงานเชิงรุกขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว การพัฒนากฎหมายด้าน AML/CFT/CPF รวมทั้งการตอบสนองในการผลักดันการยกระดับการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของ FATF

2.3 การตอบข้อซักถามของคณะผู้ตรวจประเมินฯ

โดยมีประเด็นคำถามเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานในหมวด 2 อาทิ วิธีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ แนวทางการติดตามประเมินผล กระบวนการและขั้นตอนการจัดการต่อความเปลี่ยนแปลงที่นำไปสู่การปรับปรุงยุทธศาสตร์ให้ตอบสนองและเท่าทันการปราบปรามและหยุดยั้งขบวนการบัญชีม้าและการนำไปปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม

ประมวลภาพกิจกรรม



2.8

การประชุมคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ครั้งที่ 1/2567

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ป.ง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับใช้ประกอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 35 คน ประกอบด้วยผู้แทนจากสำนักงานงบประมาณ สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน ป.ง. โดยไม่ใช้งบประมาณ

2. วิธีการดำเนินงาน



นายกมลสิทธิ์ วงศ์บุตรน้อย รองเลขาธิการ ป.ง.

ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ป.ง. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ครั้งที่ 1/2567 โดยที่ประชุมมีมติให้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในองค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพผลการดำเนินงาน (Performance Base) โดยถ่ายทอดจากตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ตัวชี้วัดจากการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญ (Functional KPIs) เป็นตัวชี้วัดในการประเมินประสิทธิภาพผลการดำเนินงาน (Performance Base) จำนวนทั้งสิ้น 6 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.1 ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับของการดำเนินการผลักดันการต่อต้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลของ FATF โดยแบ่งเป็น (1) ด้านกรอบกฎหมาย (Technical Compliance : TC) 40 ข้อ แต่ละข้อแบ่งเป็น 4 ระดับ โดยการประเมินต้องได้ระดับ C (สอดคล้องทั้งหมด) หรือ LC (สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่) จะถือว่าผ่านการประเมินในข้อนั้น ๆ สำหรับ NC (ไม่สอดคล้อง) และ PC (สอดคล้องบางส่วน) ถือว่าไม่ผ่านการประเมิน และต้องผ่านอย่างน้อยจำนวน 33 ข้อ

ขึ้นไป เพื่อได้รับการจัดอยู่ในระดับกลุ่มที่มีการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลในระดับดี (Regular Follow-up)
(2) ด้านประสิทธิผล (Effectiveness) 11 ด้าน แต่ละด้านแบ่งเป็น 4 ระดับ โดยผลการประเมินในระดับ H (สูงมาก) และ S (สูง) สำหรับ M (ปานกลาง) และ L (ต่ำ) ถือว่าไม่ผ่านการประเมินและต้องผ่านอย่างน้อย 5 ด้านขึ้นไป เพื่อได้รับการจัดอยู่ในระดับกลุ่มที่มีการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลในระดับดี (Regular Follow-up)

2.2 ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของจำนวนคดีที่ได้รับการสืบสวนสอบสวนรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อสนับสนุนการดำเนินคดีอาชญาฐานพอกเงินและฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ประเมินร้อยละของจำนวนคดีที่ได้รับการสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินคดีอาชญาฐานพอกเงินเทียบกับคดีที่คณะกรรมการธุรกรรมมีมติให้ยึดหรืออายัดทรัพย์สิน โดยการนับสำเร็จการดำเนินการจากจำนวนเรื่องที่เลขาธิการ ป.ง. มอบหมายให้มีการร้องทุกข์กล่าวโทษ หรือเลขาธิการ ป.ง. มีคำสั่งให้ยุติเรื่องหรือตามจำนวนสำนวนคดีที่พนักงานสอบสวนพิจารณารับคำร้องทุกข์กล่าวโทษไว้ดำเนินการแล้ว

2.3 ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของคดีที่คณะกรรมการธุรกรรมมอบหมายที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ (จำแนกตามขนาดคดี) โดยวัดผลจากจำนวนคดีที่คณะกรรมการธุรกรรมที่มีมติมอบหมายให้ดำเนินการเทียบกับผลดำเนินงานแล้วเสร็จใน 3 กรณี คือ (1) คดียุติ/คดีที่ไม่ดำเนินการกับทรัพย์สิน (2) คดีที่ส่งหน่วยงานอื่นและ (3) คดีที่คณะกรรมการธุรกรรมมีมติให้ยึดหรืออายัดทรัพย์สิน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินการในจำนวนคดีที่จำแนกตามขนาดคดี (คดีขนาดเล็ก S คดีขนาดกลาง M คดีขนาดใหญ่ L)

2.4 ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของคดีคงค้างที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายหลังคณะกรรมการธุรกรรมมีมติมอบหมาย การประเมินผลร้อยละของคดีคงค้างที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายหลังคณะกรรมการธุรกรรมมีมติมอบหมาย โดยใช้วิธีการวัดผลเช่นเดียวกับข้อ 2.3 เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการมุ่งเน้นบริหารจัดการคดีคงค้างภายใต้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมของสำนักงาน ก.พ.ร.

2.5 ตัวชี้วัดที่ 5 ความสำเร็จของการลดระยะเวลาการจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ธุรกรรมทางการเงิน การประเมินความสำเร็จของการลดระยะเวลาการจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ธุรกรรมทางการเงินแบบ Re-active ที่สามารถดำเนินการได้ต่ำกว่าระยะเวลาที่กำหนด เพื่อใช้ประโยชน์ภายในหน่วยงานหรือส่งต่อให้หน่วยงานผู้เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศใช้ประโยชน์ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 90 วันทำการ ตามแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบระยะเวลาประกาศสำนักงาน ป.ง.ร. เรื่อง การกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมของสำนักงาน ป.ง.ร.

2.6 ตัวชี้วัดที่ 6 ความสำเร็จของการลดระยะเวลาการประกาศรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงซึ่งควรได้รับการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด (บัญชีม้า) เป็นการประเมินผลความสำเร็จของการลดระยะเวลาการประกาศรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงซึ่งควรได้รับการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด (บัญชีม้า) รหัส HR-03-1, HR-03-2 เพื่อประกาศในระบบ APS ให้ธนาคารเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบ APS ในการระงับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ประมวลภาพกิจกรรม



2.9

ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรม ของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 2/2567

1. ข้อมูลทั่วไป

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 16 กันยายน 2567 เวลา 16.00 น. ณ ห้องประชุม 1201 ชั้น 12 สำนักงาน ปปง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการพัฒนาการปรับปรุงกระบวนการทำงานของสำนักงาน ปปง. มีคณะทำงานเข้าร่วมประชุมจำนวนทั้งสิ้น 16 คน โดยไม่ใช้งบประมาณ

2. วิธีการดำเนินงาน



นางสาวมนต์สินี เห็นพร้อม ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์ ประธานคณะทำงานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 2/2566 และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม โดยคณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติในประเด็นดังนี้

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567

2.2 เห็นชอบข้อเสนอโครงการพัฒนาการปรับปรุงกระบวนการทำงานเป็นโครงการนวัตกรรมของสำนักงาน ปปง. จำนวน 3 เรื่อง ได้แก่

(1) โครงการออกใบอนุญาตสำหรับนายหน้า

อสังหาริมทรัพย์เพื่อยกระดับการกำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โดยโครงการดังกล่าวจะส่งผลทำให้ลดช่องทางการฟอกเงินผ่านการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ และปัญหาชาวต่างชาติใช้บุคคลไทยถือครองอสังหาริมทรัพย์แทนบุคคลหรือนิติบุคคลต่างชาติ อีกทั้งลดปัญหาต่างชาติเข้ามาประกอบอาชีพนายหน้าหรือตัวแทนอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทย และทำให้สำนักงาน ปปง. สามารถกำกับดูแลผู้ประกอบการอาชีพนายหน้าหรือตัวแทนอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับมาตรฐานนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

(2) โครงการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อนำไปสู่ AMLO TEAM : ภายใต้โครงการ แอมโกลว์ (AM(G)LO(W)) ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจวัฒนธรรมองค์การร่วมกัน เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในทุกระดับ มีการรับรู้ ถ่ายทอด และทำงานร่วมกันเพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกันและทำให้มีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์การ

(3) โครงการ AMPRO : Professional Rotation การสร้างระบบหมุนเวียนการปฏิบัติงาน (Job Rotation) ของสำนักงาน ปปง. ซึ่งจะทำให้สำนักงาน ปปง. มีการวางระบบในการหมุนเวียนการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาภาวะหมดไฟในการทำงานและสร้างโอกาสเรียนรู้ในหน้าที่ใหม่ ๆ โดยการมีแผนระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวอย่างเป็นระบบ เพื่อตอบสนองต่อการเป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูงและการบริหารกำลังคนมีความคล่องตัว ตอบสนองต่อพันธกิจในด้านต่าง ๆ

ประมวลภาพกิจกรรม



ส่วนที่ 3

งบประมาณและผลการใช้จ่ายงบประมาณ



ส่วนที่ 3

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงาน ป.ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบ. ได้รับการจัดสรร จำนวนทั้งสิ้น 549,996.90 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบสตางค์) โดย พบ. ได้ใช้จ่ายเงินงบประมาณตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวนทั้งสิ้น 493,406.02 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยหกบาทสองสตางค์) และได้คืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 56,590.88 บาท (ห้าหมื่นหกพันห้าร้อยเก้าสิบบาทแปดสิบแปดสตางค์) จึงทำให้อัตราการเบิกจ่ายของ พบ. ในภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 คิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดตามข้อมูลและตารางสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณของ พบ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ที่	รายการ	วงเงิน (บาท)
1	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบดำเนินงาน รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	549,996.90 <u>549,996.90</u>
2	รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	<u>549,996.90</u>
3	งบประมาณที่ใช้จ่ายในการดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ - โครงการพัฒนาระบบบริหารและขีดสมรรถนะการบริหารจัดการของสำนักงาน ป.ป.ง. - งานสนับสนุนการปฏิบัติงาน - ค่าสาธารณูปโภค รวมงบประมาณที่ใช้จ่ายในการดำเนินงาน	481,413.46 329,590.00 151,823.46 11,992.56 <u>493,406.02</u>
4	งบประมาณที่คืน รวมงบประมาณที่คืนสำนักงาน ป.ป.ง.	56,590.88 <u>56,590.88</u>
6	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	0.0
7	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ร้อยละ 100

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายทั้งปีงบประมาณ	งบที่ได้รับ (บาท)	งบหลังคืน/โอน/ปรับแผน	ผลเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน : แผนงานด้านความมั่นคง (รวมเงินงบประมาณของผลผลิต) ผลผลิตที่ 1 : การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรมหลักที่ 2 : การป้องกันการฟอกเงิน		549,996.90	493,406.02	493,406.02	-
งบดำเนินงาน		549,996.90	493,406.02	493,406.02	-
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ		538,000.00	481,413.46	481,413.46	-
1. โครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาระบบบริหารและขีดสมรรถนะการบริหารจัดการของสำนักงาน ปปง.		497,960.00	540,970.00	540,970.00	-
- จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	1 ครั้ง	-	-	-	-
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	2 ครั้ง	451,200.00	326,300.00	326,300.00	-
- การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงาน ปปง.	3 ครั้ง	2,520.00	735.00	735.00	-
- การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1 ครั้ง	1,225.00	-	-	-
- ประชุมคณะกรรมการจัดวางระบบและประเมินผลการควบคุมภายใน	1 ครั้ง	1,155.00	1,155.00	1,155.00	-
- การประชุมเพื่อตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit)	1 ครั้ง	-	1,400.00	1,400.00	-
2. งานสนับสนุนการปฏิบัติงาน	12 เดือน	81,900.00	151,823.46	151,823.46	-
- ค่าพาหนะ ค่าทางด่วนไปราชการ		2,500.00	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์		70,220.00	151,423.46	151,423.46	-
- ค่าปฏิบัติงานล่วงหน้า		7,180.00	400.00	400.00	-
- ค่าซ่อมครุภัณฑ์		2,000.00	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	12 เดือน	11,996.90	11,992.56	11,992.56	-
- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	12 เดือน	11,996.90	11,992.56	11,992.56	-
รวมงบประมาณ		549,996.90	493,406.02	493,406.02	-

ส่วนที่ 4

บทความวิชาการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ส่วนที่ 4

บทความวิชาการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบ. ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำบทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรของสำนักงาน ปปง. ตลอดจนเพื่อให้ข้าราชการในสังกัด พบ. ศึกษา รวบรวม และเพิ่มพูนความรู้ในด้านการพัฒนาองค์กรและนำมาประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนสำนักงาน ปปง. ให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและมุ่งไปสู่การเป็นหน่วยงานราชการ 4.0 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการจัดทำบทความทางวิชาการจำนวนทั้งสิ้น 8 บทความ ดังนี้

ลำดับ	เรื่อง	ผู้เขียน
1	ทำความรู้จักกับตัวชี้วัด	นายชินพันธ์ อ่อนประเสริฐ
2	ทำไมต้องมีการจัดทำคำรับรองในการปฏิบัติราชการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
3	COSO กับการควบคุมภายในของหน่วยงานภาครัฐ	นางสาวณรรัตนา กิตติธรรกุล
4	การจัดวางระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
5	PMQA กับการพัฒนาองค์กร	นางสาวสุรีพร เจนโรจน์พลเดช
6	บทบาทของผู้บริหารกับการบริหารจัดการองค์กร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
7	การขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม	นายเอนกพงศ์ ไพศาลโรจน์
8	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จในการคว่ำรางวัลบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

422 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร 0 2219 3600 โทรสาร 0 2219 3624

อีเมล : psdu@amlo.go.th เว็บไซต์ : www.psd.amlo.go.th